**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ «ВИДНОЕ»**

**Утверждаю**

**Директор МАУ «ДК «Видное»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Родителева**

**Правила приёма и участия в кружках, формированиях и творческих коллективах Муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Видное»**

*I. Общие положения.*

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Уставом Муниципального автономного учреждения «Дворец культуры «Видное» (далее ДК).

1.2. Настоящие правила распространяются на творческие коллективы – это кружки, студии, курсы (далее коллективы), действующие в ДК на бюджетной основе, в которых могут участвовать граждане, пребывающие на территории России.

*II. Условия приема и оплата.*

2.1. Перед зачислением в коллективы ДК, действующие на бюджетной основе, желающие должны ознакомиться с настоящими Правилами. Взрослые зачисляются на основании договора, заключаемого лично с ДК, в лице директора, дети до 18-ти лет — на основании договора между ДК, в лице директора, и одного из родителей (другого законного представителя ребенка). При этом на основании заключенного договора необходимо также написать заявление на участие в коллективе.

2.2. Программа работы коллектива рассчитана на период с 01 сентября по 31 мая. Основной набор новых членов коллектива производится с 20 августа по 30 сентября. В последующее время руководитель вправе отказать в приеме в коллектив при отсутствии свободных мест.

2.3. При поступлении в коллектив необходимо пройти прослушивание, собеседование, просмотр, определяющие возможности развития и творческого роста участника. По итогам прослушивания, собеседования, просмотра принимается решение о зачислении в коллектив.

2.4. Запись в кружки и коллективы ДК осуществляется через платформу ДК.МОСРЕГ.РУ <https://dk.mosreg.ru/dk/vidnoe> <https://dk.mosreg.ru/dk/ikc> <https://dk.mosreg.ru/dk/cksrm-mechta>

2.5. Занятия в коллективах проводятся согласно расписанию работы, утверждаемому ежегодно на дату 01 сентября, по графикам работы коллективов, утверждаемым на дату 01 сентября, при этом руководство ДК оставляет за собой право в случае необходимости вносить изменения в расписание и графики.

2.6. Графики работы коллективов составлены из следующих расчетов: 1 занятие в неделю – 36 занятий в год, 2 занятия в неделю – 72 занятия в год, 3 занятия в неделю – 108 занятий в год. В ежемесячную оплату соответственно входят 4, 8 и 12 занятий в месяц.

2.7. В случае отмены занятий по вине (болезни) руководителя или администрации ДК назначается дополнительное занятие.

2.8. Сбор оплаты за занятия в коллективах на платной основе производится строго через кассу ДК по бланкам строгой отчетности. Плательщику выдается квитанция и кассовый чек об оплате, которые сохраняются на протяжении всего периода занятий.

2.9. Оплата занятий производится ежемесячно с 1-го по 15-ое число за текущий месяц. Плата за занятия в январе производится с 11 по 20 число месяца.

2.10. Участники, поступающие в коллективы ДК после 15 числа текущего месяца вносят оплату в 50% размере.

2.11. При взыскании платы за занятия в коллективах плательщикам могут предоставляться льготы. Категории граждан, размер льготы, необходимые документы для ее подтверждения устанавливаются в нормативных актах вышестоящих организаций муниципального образования.

2.12. В случае болезни на срок не менее 2-х недель пропущенных занятий предоставляются медицинские (санаторные) документы и производится перерасчет оплаты в размере 50%. В случае болезни на срок не менее 4-х недель пропущенных занятий предоставляются медицинские (санаторные) документы и взимается оплата за сохранение места в коллективе в размере 10 % от суммы оплаты занятий за месяц. Перерасчет суммы оплаты за занятия осуществляется на основании графика работы коллектива. Количество пропущенных занятий подсчитывается соответственно датам, утвержденным в графике.

2.13. В случае отсутствия документов, подтверждающих пропуск занятий по болезни участника, перерасчет оплаты не производится. Оплата производится полностью за место, которое сохраняется за участником.

2.14. Если оплата за занятия в коллективе не внесена более, чем за 1 месяц, руководитель вправе не допускать участника до занятий до момента погашения всего долга. При этом перерасчет пропущенных занятий не производится.

2.15. При систематическом нарушении правил оплаты занятий и пропуске оплаты более, чем за 2 месяца, администрация ДК вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор и обратиться в суд на предмет погашения долга лицом, подписавшим договор.

2.16. В случае прекращения посещения занятий участником по независящим от ДК причинам, деньги, уплаченные за занятия, не возвращаются, кроме перерасчета за время пропуска, подтверждаемое медицинским (санаторным) документом.

2.17. Иные неординарные жизненные ситуации, связанные с пропуском занятий участниками коллективов, рассматриваются администрацией ДК в индивидуальном порядке и оформляются в письменном виде.

*III. Положения о здоровье участников клубных формирований.*

3.1. Подписывая заявление о приеме, участник или родитель (другой законный представитель ребенка) подтверждает, что он или ребенок не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий в коллективе. При зачислении в коллектив с определенными физическими нагрузками руководитель вправе потребовать предоставить медицинский документ (справку) с разрешением от лечащего врача на посещение занятий.

3.2. В случае сокрытия достоверной информации о состоянии здоровья или физической патологии у несовершеннолетнего члена коллектива от руководителя, всю ответственность за его состояние или приступах болезни на занятиях несут родители или законные представители.

3.3. Кроме времени занятия за жизнь и здоровье несовершеннолетнего участника коллектива несут ответственность сопровождающие его лица (в фойе, туалетных комнатах, раздевалках и т.д.).

3.4. Участник коллектива с ограниченными возможностями обязан при зачислении в коллектив предоставить медицинский документ (справку) с разрешением от лечащего врача на посещение занятий и посещать занятия в сопровождении ответственного лица, которое в случае необходимости сможет оказать первую помощь. Представитель сопровождает участника до помещения для занятий и находится в фойе.

*IV. Правила посещения занятий.*

4.1. Участники коллектива должны посещать занятия в соответствии с расписанием.

4.2. Участники коллектива и сопровождающие их лица обязаны приходить на занятия за 10 минут до начала занятий.

4.3. Участники коллектива должны заранее ставить в известность руководителя о причине отсутствия на занятиях или о намерении прекратить занятия. В случае видимого плохого самочувствия участника с симптомами заболевания руководитель коллектива вправе не допустить его к занятию. Строго запрещается посещать занятия во время инфекционных болезней, представляющих опасность для других.

4.4. Участники коллектива должны соблюдать дисциплину на занятиях и строго выполнять задания руководителя.

4.5. Родители (другие законные представители ребенка) допускаются на занятия только по приглашению руководителя, кроме «открытых» занятий.

4.6. Руководитель вправе предложить администрации ДК досрочно расторгнуть договор с участником коллектива при нарушении правил и сроков оплаты, внутреннего распорядка ДК и при отклонении в поведении.

4.7. В течение года в ДК проводятся плановые мероприятия: праздники, фестивали, конкурсы, творческие и академические вечера, отчетные концерты и спектакли и т. д. Участие в данных мероприятиях также являются частью творческого процесса и обязательны для участников коллективов.

4.8. Участие детей в мероприятиях ДК (генеральные репетиции, концерты, конкурсы, праздники и т.д.) являются частью творческого процесса и обязательны для членов коллективов.

4.9. По усмотрению руководителя в течение творческого процесса допускаются дополнительные занятия при подготовке к проведению мероприятия, а также сводные занятия с членами других коллективов без дополнительной оплаты.

4.10. Учебные пособия, канцелярские товары, специальную одежду, обувь и другие, необходимые для занятий принадлежности, приобретают участники коллективов.

4.11. Участники коллективов должны бережно относиться к имуществу ДК, учебным пособиям, музыкальным инструментам и т.д. В случае порчи имущества ДК участник коллектива или родители (другие законные представители ребенка) обязаны возместить нанесенный ущерб.

4.12 Участники коллективов обязаны соблюдать чистоту и порядок в залах, холлах, классах и туалетных комнатах.

4.13. ДК не несет ответственность:

– за одежду, не сданную в гардероб;

– за личные вещи, оставленные без присмотра в фойе и раздевалках.

4.14. Участники коллективов обязаны:

– соблюдать правила внутреннего распорядка;

– вносить плату за занятия в установленном настоящими Правилами и личным договором с ДК порядке;

– систематически посещать занятия и выполнять в установленные сроки все задания руководителей коллективов.

4.15. Руководители коллективов обязаны:

– проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия в соответствии с утвержденными планами ДК и индивидуальными планами;

– проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием;

– при подготовке массовых мероприятий проводить дополнительные занятия и репетиции в дни и часы, согласованные с администрацией;

– контролировать правильность и своевременность оплаты за занятия;

– отчислять участников коллективов за грубые нарушения дисциплины и настоящих Правил.